



Seguimiento y evaluación del COPASST a las medidas diseñadas por IN CARE para la implementación y cumplimiento del Protocolo General de Bioseguridad para el Manejo del COVID-19.

Nombre de la empresa:	IN CARE S.A.
Nit de la empresa:	800.196.652-5
Fecha de realización:	06/01/2021
Hora de Inicio	2:00 p. m.

Integrantes del COPASST

Cedula	Nombre	Cargo
1.040.323.563	TATIANA ESPINAL GÓMEZ	JEFE DE TALENTO HUMANO- PRESIDENTE DEL COMITÉ
1.020.412.773	CINDY LOPEZ ISAZA	AUXILIAR DE TRANSCRIPCIÓN - MIEMBRO SUPLENTE DEL COMITÉ
1.020.467.528	LUIS EDUARDO ESCOBAR DIAZ	AUXILIAR DE SISTEMAS- MIEMBRO PRINCIPAL DEL COMITÉ
43.989.138	CATALINA ARAQUE SEGURO	SECRETARIA DE GERENCIA- SECRETARIA DEL COMITÉ

Invitados a la Reunion

Cedula	Nombre	Cargo
1.020.466.815	JULIO CESAR SUAREZ MUÑOZ	ASISTENTE DE SG-SST
	NO HUBO PRESENCIA DE ARL SURA	AUN NO ASIGNAN ASESOR A LA EMPRESA

Ausentes

43.615.104	GLORIA MARIA RUIZ RODRIGUEZ	AUXILIAR DE ENFERMERIA- MIEMBRO PRINCIPAL DEL COMITÉ
1.037.658.084	VALERIA HERNANDEZ ARREDONDO	ASISTENTE DE CUENTAS MEDICAS- MIEMBRO SUPLENTE DEL COMITÉ
43,903,071	DIANA MARCELA MONSALVE HERRON	AUXILIAR DE ADMISIONES- SECRETARIA DEL COMITÉ
39.178.006	NATALIA DE AVILA FRANCO	AUXILIAR DE ENFERMERIA- MIEMBRO PRINCIPAL DEL COMITÉ

Temas de la Reunion

1. Revisión acta anterior	
2. Revisión de cumplimiento de tareas pactadas	
4. Revisión medidas de bioseguridad y EPPs.	
5. Propuesta de actividades a desarrollar durante el mes	

Compromisos de la Reunion

Compromiso y/o Tarea	Responsable	Fecha de Ejecución
Realizar campaña de diligenciamiento de encuestas de reporte de condiciones de salud y cerco epidemiológico	CATALINA ARAQUE SEGURO	03/02/2021
Realizar Carteleros para cada consultorio, donde se recuerde el diligenciamiento de encuestas de reporte de condiciones de salud y cerco epidemiológico	CINDY LOPEZ ISAZA/ LUIS EDUARDO ESCOBAR/TATIANA ESPINAL	03/02/2021

Seguimiento y evaluación del COPASST a las medidas diseñadas por IN CARE para la implementación y cumplimiento del Protocolo General de Bioseguridad para el Manejo del COVID-19.

COMO CALIFICAR EL CUESTIONARIO:

Cumple Totalmente = Calificar con 1

NORMAS DE BIOSEGURIDAD				
N.	Aspecto Evaluado o Calificado	ESTADO	Observación	Recomendación o Anexos sugeridos
A. ELEMENTOS BASICOS:				
1	La institución tiene identificadas las Áreas Críticas de Riesgo para COVID-19	1	EPP y manejo de COVID19 y rutas (AY02-1-56 - AY02-1-58 - AY02-1-61), Se anexa evidencia de instalación de afiches informativos de prevención del COVID-19	anexo 1 AY02-1-58_EPP de manejo COVID19_v3. anexo 1 AY02-1-61_Rutas de ingreso diferentes servicios IN CARE_v3. anexo 14 AY02-1-56_Manejo del Coronavirus_v4. Anexo 30 evidencia de instalación de afiches informativos, como medida de prevención frente al COVID-19. Se realiza capacitación a todo el personal sobre "CORONAVIRUS" y "MANUAL DE COMPORTAMIENTO COLABORADORES FRENTE A EMERGENCIA SANITARIA CORONAVIRUS COVID-19" en la plataforma WEB colegio de riesgos ARL SURA.
2	Se tiene identificado el número de personas ocupacionalmente expuestas al riesgo de COVID-19	1	Base de datos de trabajadores por cargo, área y nivel de exposición	ANEXO 2 Base de datos de trabajadores por cargo, área y nivel de exposición.
3	Se tienen identificados los trabajadores vulnerables al riesgo (propios, contratistas y proveedores) (Algunas condiciones de vulnerabilidad son: Trabajadores con HTA, cáncer, diabetes, inmunosupresión, enfermedades respiratorias, embarazo, mayor de 60 años, enfermedad cardiovascular, entre otros)	1	Se realiza censo IN CARE S.A. Emergencia sanitaria (Encuesta para conocer morbilidades preexistentes de los colaboradores susceptibles a los efectos del contagio del COVID19). Se debe hacer a contratistas y proveedores. Se realiza examen médico con énfasis a riesgo biológico (COVID-19), analizando los antecedentes de Salud en caso de contraer esta enfermedad. Dicho examen se realiza a los colaboradores con riesgo alto, según censo de condiciones de salud. Se recibe informe de Lima y Expertos sobre vulnerabilidad del personal. Se realiza censo de condiciones de salud a los Médicos Especialistas y según resultados se envía carta sobre condiciones de bioseguridad.	ANEXO 3 RESULTADOS CENSO POR EMERGENCIA SANITARIA IN CARE S.A. ANEXO 28 Censo condiciones de salud especialistas . ANEXO 31 correo como evidencia de realización exámenes médicos personal con riesgo alto para el COVID-19. ANEXO 32 carta Especialistas sobre condiciones de bioseguridad, según resultado de censo de condiciones de salud. ANEXO 33 se anexa informe de Lima y Expertos sobre vulnerabilidad del personal. ANEXO 60. Actualización de encuesta de condiciones de salud, para determinar colaboradores vulnerables al COVID 19.
4	Se cuenta con un comité gerencial o donde este integrando el tema de COVID-19 y el manejo de la contingencia (cadena de llamadas) (Tener en cuenta cuidado de trabajadores, frecuencia de reunión, compras y abastecimiento, adecuaciones, etc.)	1	Comité de emergencias	ANEXO 34. Se anexa campañas realizadas por el Comité de Emergencias (Brigada de Emergencias). Campañas realizadas durante el mes por el Comité de Emergencias: ANEXO 106. Campaña a no bajar la guardia, tu nos importas.. ANEXO 107. Que es el Cerco Epidemiológico.
5	Se cuenta con el equipo asistencial para manejo de casos positivos y formar cohortes de pacientes con el mismo diagnóstico y además este equipo tiene un reemplazo	1		AY02-1-61_Rutas de ingreso diferentes servicios IN CARE_v3 Se tiene un aumento de un 20% del personal asistencial (1 medico, 3 auxiliares de enfermería en entrenamiento)
B. ELEMENTOS ESENCIALES:				
6	Se han realizado campañas y/o capacitaciones para reforzar la técnica de higiene de manos para el personal de salud y para la población en general	1		ANEXO 4 lista de implementación. Se envió campaña de lavado de manos enviada el 19/06/2020. ANEXO 42 lista de campaña de buenas prácticas en las jornadas laborales por consultorio. Se realiza campaña sobre lavado de manos "PRACTICA SEGURA DE LAVADO DE MANOS" ANEXO 46. Se realiza campaña "PREVENCIÓN SOBRE LA PROPAGACIÓN DEL COVID-19" ANEXO 47. ANEXO 90 Campaña de medidas de bioseguridad ANEXO 108 Se adjunta Comunicado Interno para todo el personal de la Institución, sobre cumplimiento de Protocolo de Bioseguridad.
7	Se tienen identificados los elementos de protección personal por oficio incluyendo personal de planta, contratistas y proveedores.	1	Se cuenta con documentos de elementos de protección personal para los colaboradores (AY02-1-58)	anexo 1 AY02-1-58_EPP de manejo COVID19_v3. ANEXO 5 FT03-4-38_Epp_Atencion_Covid19_v1. Anexo 20 comunicado proveedores y contratistas.

8	Se han realizado campañas y/o capacitaciones para reforzar la secuencia correcta para colocación, uso, mantenimiento, retiro y disposición final de elementos de protección personal	1	<p>Anexo 5 Lista de implementación del personal asistencial.</p> <p>Anexo 5 AY03-4-25_Manual de Comportamiento - personal administrativo COVID19_v1.</p> <p>Anexo 5 - Campaña Uso adecuado de EPP (Covid - 19).</p> <p>Anexo 5 Implementación AY03-4-25 Manual de comportamiento.</p> <p>Campaña del uso adecuado (02/05/2020) ANEXO 29</p> <p>Se realiza campaña de autocuidado enviada el 14/06/2020 ANEXO 37.</p> <p>Anexo 49 Observación de comportamiento frente al Covid -19.</p> <p>Anexo 50 Observación de comportamiento frente al Covid - 19 (sede tesoro)ANEXO 51 Observación de comportamiento frente al Covid -19.</p> <p>Anexo 51 FT03-4-42 Observación de comportamiento 420</p> <p>Anexo 52 Observación de comportamiento 3 al 6 de agosto</p> <p>Anexo 53 comportamiento cons 051</p> <p>Anexo 57 Observación de comportamiento - 054</p> <p>Anexo 58 observación de comportamiento consultorio 058</p> <p>Anexo 59 Observación de comportamiento consultorio 552</p> <p>ANEXO 61. Constancia de inscripción nuevos integrantes del comite al curso de las 50 horas.</p> <p>ANEXO 62. Capacitación Roles y Responsabilidades al nuevo comite.</p> <p>ANEXO 63. Campaña de presentación del COPASST, con practicas frente al COVID -19</p> <p>ANEXO 65. Observación de comportamiento del 10 al 14 agosto</p> <p>ANEXO 67 Evidencia capacitación observaciones de comportamiento frente al COVID-19</p> <p>ANEXO 68, Observación de comportamiento del 17 al 21 de agosto.</p> <p>ANEXO 72. Campaña NO bajas la Guardia</p> <p>ANEXO 73. Observaciones de comportamiento del 22 al 26 agosto</p> <p>ANEXO 76. Implementación Uso EPP Auxiliar de mensajería</p> <p>ANEXO 77 Y 78, video y campaña invitación a no bajar la guardia en este momento de nueva reapertura economica.</p> <p>ANEXO 79 Observaciones de comportamiento del 01 al 04 de septiembre</p> <p>ANEXO 80 Se entrega al mensajero de la institución comunicado de uso de EPP y cumplimiento protocolo de bioseguridad</p> <p>ANEXO 85 Observación de comportamiento</p> <p>ANEXO 86 Campaña Limpieza y Desinfección de Puestos de Trabajo</p> <p>ANEXO 87 Campaña Autocuidado</p> <p>ANEXO 88 Video No bajas la guardia</p> <p>ANEXO 91 Observaciones de comportamiento durante el mes.</p> <p>ANEXO 92 Campaña uso de tapabocas de tela</p> <p>ANEXO 93 Campaña lavado correcto de tapabocas de tela</p> <p>ANEXO 99 Campaña Lavado de manos y uso alcohol glicerinado</p> <p>ANEXO 100 Video no bajar la guardia en HALLOWEEN</p> <p>ANEXO 101 Campaña medidas de bioseguridad al consumir alimentos</p> <p>ANEXO 102 Campaña aislamiento preventivo</p> <p>ANEXO 103 Observaciones de comportamiento durante el mes, ANEXO 109. Campaña distanciamiento individual, ANEXO 110. Campaña informe de síntomas, ANEXO 111. Campaña no es momento de bajar la guardia, ANEXO 112. Campaña para visitar espacios públicos, ANEXO 113. Video no bajas la guardia en esta navidad, ANEXO 114. Video no te confies, ANEXO 115, Campaña por una navidad segura, ANEXO 116. Campaña recomendaciones noche de velitas, ANEXO 117 Observaciones de Comportamiento durante el mes. ANEXO 121. Campañas para reforzar las medidas de bioseguridad frente al COVID-19.</p> <p>ANEXO 123. Observaciones de comportamiento realizadas en el mes de diciembre.</p>
---	--	---	---

9	Se cuenta con el procedimiento de dimensionamiento, aprovisionamiento, distribución por área, entrega y reposición de elementos de protección personal y se asegura su cumplimiento	1	Los elementos de protección personal se están entregando a necesidad del servicio.	Anexo 6 FT03-4-09 Registro de entrega de Elemento de Protección Personal (EPP) Anexo 15 Constancia de entrega de EPP Anexo 48 Constancia de entrega de EPP (17 al 23 de julio)
10	Se cuenta y se cumple con los lineamientos para asegurar el triage por manejo de COVID-19	1	No aplica, en la institución no se cuenta con área de urgencias ni triage.	
11	Se tienen dispuestos mecanismos de información a pacientes y usuarios sobre medidas de prevención para COVID-19 (seguridad de pacientes y familiares)	1		Desde la asignación de la cita se realiza a los pacientes cuestionario sobre su estado de salud, se les da información adicional que deben presentarse a la cita con tapabocas. Esto se deja consignado en las observaciones de la asignación de la cita en el aplicativo Dinámica Gerencial. Anexo 21 Asignación de Citas. Experiencia positivas de bioseguridad en el entorno familiar ANEXO 39. Se realiza campaña "APRENDIZAJE EN FAMILIA" ANEXO 45.
12	Se cuenta con el protocolo para limpieza y desinfección de superficies (método y clasificación de desinfectantes) y verifican su cumplimiento.	1	AY02-1-63_Limpieza y desinfección áreas COVID19, se realiza campaña de limpieza y desinfección del puesto de trabajo.	Anexo 7 AY02-1-63_Limpieza y desinfección áreas COVID19_v1. Anexo 7 soportes de limpiezas. Anexo 35, se anexa campaña de limpieza y desinfección del puesto de trabajo. Se retira botellón de agua de consulta externa, y se realiza campaña para desinfección antes y después del uso de los dispensadores de agua ANEXO 48. Anexo 69, se anexa campaña de recomendaciones y cuidado al usar desinfectantes.
13	Se cuenta con un protocolo para descontaminación de personas antes del ingreso y después de salir en las áreas críticas y se asegura la vigilancia para que se cumpla	1		Anexo 8 AY02-2-61 Protocolo de bioseguridad. Anexo 5 AY03-4-25 Manual de comportamiento personal administrativo.
14	Se cuenta con el protocolo para la recolección y disposición de residuos y un plan de contingencia para la disposición de los mismos y se asegura su cumplimiento	1		Anexo 9 PR14-1-01 Gestión integral de residuo hospitalario.
15	Se han realizado campañas y/o capacitaciones para los cuidados al llegar al hogar	1	El lavado de ropa de los uniformes del personal asistencial, es realizado por la institución al finalizar el turno.	Anexo 8 AY02-2-61 Protocolo de bioseguridad Anexo 5 AY03-4-25 Manual de comportamiento personal administrativo Anexo 10 lista de implementación Anexo 43. Campaña de aprendizaje de bioseguridad en la familia de los colaboradores. Anexo 44. campaña de prevención y autocuidado. Anexo 46. Campaña sobre aislamiento preventivo Anexo 70, Campaña claves para cuidar la Salud Mental Anexo 94 Campaña de Distanciamiento Social Anexo 95 Cartelera de sensibilización cuidados aislamiento sostenible en diferentes escenarios

16	Se han definido medidas administrativas para el talento humano, tales como: tamizaje al personal asistencial, monitoreo de personas en aislamiento, cuadros de reemplazo, cambios de turno, etc.	1		Anexo 11 FT02-1-33_Toma_de_temperatura_Colaboradores_v2. Anexo 12 Cuadros de reemplazo y cambios de turno. Anexo 22 FT02-1-36_Seguimiento personal expuesto, sospecha, expuesto o aislado COVID19_v1. Anexo 23 AY02-1-64_Seguimiento personal expuesto a COVID-19_v1. Anexo 24 AY12-9-03 PROGRAMA PARA EL CONTROL DE RIESGO BIOLÓGICO. Anexo 25 FT03-4-39 Acta de seguimiento. Anexo 55 Escuela de procesos Cerco Epidemiológico Anexo 56 presentación alerta roja hospitalaria Anexo 74. Mensaje de texto recordatorio, diligenciamiento de encuestas institucionales. ANEXO 81 Se envía comunicado del cumplimiento de diligenciamiento formato de toma de temperatura antes de ingresar y después de salir de la institución. ANEXO 82 se adjunta evidencia de retroalimentación a gestores de riesgos
17	Se ha capacitado al personal para la toma y traslado de muestras	1	AY02-1-60_Toma de muestras Nasofaríngea COVID19.	Anexo 13 AY02-1-60_Toma de muestras Nasofaríngea COVID19_v1. ANEXO 1 implementación.
18	Se tiene asegurado el seguimiento epidemiológico de trabajadores confirmados y sintomáticos en aislamiento	1		Anexo 24 AY12-9-03 PROGRAMA PARA EL CONTROL DE RIESGO BIOLÓGICO.
19	Se tiene un protocolo para atención de casos confirmados y sospechosos (paciente y familia), incluyendo los aspectos de apoyo emocional y promoción y prevención de la salud mental.	1		Anexo 14 AY02-1-56_Manejo del Coronavirus_v5
20	Se tiene un protocolo para atención de trabajadores expuestos incluyendo los aspectos de apoyo emocional y promoción y prevención de la salud mental.	1		Anexo 24 AY12-9-03 PROGRAMA PARA EL CONTROL DE RIESGO BIOLÓGICO. Se realizó primera capacitación por parte de la psicóloga de la ARL sobre las pautas para la regulación de las emociones y el autocuidado EL 23/06/2020, pendiente segunda capacitación para el cubrimiento del todo el personal. ANEXO 40. Anexo 45 lista de asistencia de segunda sección de capacitación de salud mental.
21	Se tienen dispuestas las áreas de expansión para aislamiento de pacientes	1		Anexo 1 AY02-1-61_Rutas de ingreso diferentes servicios IN CARE_v3.

C. ELEMENTOS NECESARIOS:

22	Se cuenta con el protocolo para el desplazamiento seguro en ambulancias de pacientes con IRAG o COVID19 y se asegura su cumplimiento	1	No aplica, no contamos con ambulancias propias. Los pacientes son trasladados a clínica vegas que es dentro de la misma edificación	
23	Se cuenta con un protocolo para la desinfección de medios de transporte (ambulancias) y se asegura su cumplimiento	1	No aplica, no contamos con ambulancias propias.	
24	Se cuenta con un protocolo para atención pacientes con IRAG o Covid 19 y se asegura su cumplimiento	1		ANEXO 14 listo de implementación. Anexo 14 AY02-1-56_Manejo del Coronavirus_v4.
25	Se cuenta con un protocolo para el manejo de cadáveres intubados o no intubados y se asegura su cumplimiento	1		ANEXO 14 listo de implementación Anexo 14 AY02-1-56_Manejo del Coronavirus_v4
26	Se cuenta con el protocolo para el proceso de lavandería: manejo, disposición, uso de elementos de protección personal, etc. y se asegura su cumplimiento	1	Proceso tercerizado	ANEXO 18 INSTRUCTIVO MANEJO DE ROPA INFECTADA CON CORONAVIRUS logísticos.
27	Se cuenta con el protocolo para el proceso de alimentos: manejo, disposición, uso de elementos de protección personal, etc. y se asegura su cumplimiento	1	No aplica, el servicio de alimentación de los pacientes es suministrado por clínica vegas	
28	Se cuenta con el protocolo para el mantenimiento de sistemas de ventilación y extracción, en caso de tenerlo, y se asegura su cumplimiento.	1	Proceso tercerizado	
29	Se tienen definidas medidas de prevención para el personal que realiza actividades en salud pública (trabajadores que realizan seguimiento a casos o toma de muestras en domicilio)	1	No aplica, no se cuenta con servicio domiciliario	
30	Se tiene contemplado un plan de continuidad de negocio que incluya la gestión de crisis. (Plan de expansión de áreas y suficiencia de equipos para la atención)	1		Por tamaño y distribución de la institución no tenemos opción de expansión a nuevas camas pero en el caso de contingencia se pueden pasar camas de UCE a UCI con apoyo de ventiladores (con turbina) para la atención.
31	Se tiene contemplado un plan de continuidad de negocio que incluya la gestión de crisis. (Plan de expansión de áreas y suficiencia de equipos para la atención)	1		

TOTAL Calificación normas de bioseguridad:	31
TOTAL Aspectos a evaluar en normas de bioseguridad:	31
% de Cumplimiento de normas de bioseguridad	100,00%

SEGUIMIENTO A LOS EPPS

Se debe contemplar la disponibilidad, entrega y uso correcto de los elementos de protección personal EPP y acatamiento de las demás medidas del protocolo de bioseguridad y en particular debe responder las siguientes preguntas, con respuestas SI o NO

N.	Aspecto Evaluado o Calificado	RESPUESTA	Observación	Anexos Sugeridos
1	¿Se ha identificado la cantidad de los EPP a entregar de acuerdo con número de trabajadores, cargo, área y nivel de exposición al riesgo por COVID-19? Evidencia: Base de trabajadores por cargo, tipo de vinculación, área de la clínica y clasificación por nivel de exposición (directo, indirecto o intermedio).	1		ANEXO 2 Base de datos de trabajadores por cargo, área y nivel de exposición Anexo 6 FT03-4-09 Registro de entrega de Elemento de Protección Personal (EPP) Anexo 15 Constancia de entrega de EPP Anexo 36, constancia entrega de EPP
2	¿Los EPP entregados cumplen con las características establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social? Evidencia: Órdenes de compra, fichas técnicas de los EPP adquiridos	1		VER CARPETA FICHAS TECNICAS EPP Y CARPETA ORDENES DE COMPRA EPP
3	¿Se está entregando los EPP a todos los trabajadores de acuerdo al grado de exposición al riesgo? Evidencia: Base de trabajadores por cargo, tipo de vinculación, área de la clínica y nivel de exposición al riesgo.	1		ANEXO 2 Base de datos de trabajadores por cargo, área y nivel de exposición Anexo 16 Evidencia fotografico Uso de EPP Anexo 6 FT03-4-09 Registro de entrega de Elemento de Protección Personal (EPP) Anexo 15 Constancia de entrega de EPP Anexo 36, constancia entrega de EPP
4	¿Los EPP se están entregando oportunamente? Evidencia: Base de trabajadores con registro de entrega de los EPP a cada trabajador con la fecha y hora de entrega.	1		En el portal de aplicaciones institucional las solicitudes de EPPS se encuentran cubiertas. De manera constante el Asistente de Seguridad y Salud en el Trabajo realiza recorridos en las diferentes áreas de la institución validando que a los colaboradores de IN CARE, no les falten los EPP TAL Y COMO ESTA descrito en el procedimiento PR03-4-02 GESTION DE ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL En la historia clínica se relacionan los EPP utilizados por el personal que atiende cada paciente Anexo 15 Constancia de entrega de EPP Anexo 54 Entrega de EPP 1 al 6 de agosto ANEXO 64. Entrega de EPP del 5 al 13 agosto ANEXO 71 Entrega de EPP del 13 al 20 de agosto ANEXO 75 Constancia de entrega de EPP del 21 al 27 agosto ANEXO 83 Constancia de entrega de EPP del 28 de agosto al 03 de septiembre ANEXO 89 Constancia de entrega de EPP del 04 al 10 septiembre ANEXO 96 Constancia de entrega de EPP del 11 al 21 de septiembre ANEXO 97 Constancia entrega de EPP del 21 al 28 de septiembre ANEXO 104 constancia de entrega de EPP del 09 octubre al 06 noviembre ANEXO 118. Entrega de EPP 18 de noviembre ANEXO 119. Entrega EPP 02 de diciembre ANEXO 120. Entrega EPP 09 de diciembre ANEXO 122. Entrega de EPP diciembre 2020 - enero 2021
5	¿Se está garantizando la entrega de los EPP en la cantidad y reemplazo de uso requerido? Evidencia: Base de trabajadores con registro de frecuencia y entrega de los EPP a cada trabajador.	1		Cada solicitud generada o si se evidencia ausencia por EPP, se realiza la entrega de un EPP nuevo del STOCK que maneja la institución, permitiendo que el colaborador no se exponga frente al riesgo biológico COVID-19. Anexo 15 Constancia de entrega de EPP ANEXO 5 FT03-4-38_Epp_Atencion_Covid19_v1
6	¿Se ha planeado lo necesario para contar con suficiente inventario que garantice la disponibilidad requerida para la entrega completa y oportuna de los EPP? Evidencia: Cantidad de EPP en inventario y proyección de la cantidad de EPP que se ha de adquirir	1		Anexo 17 STOCK EPP COVID Carpeta de Órdenes de compra EPP
7	¿Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 488, Decreto 500 y Circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del Trabajo? Evidencia: Oficio de solicitud y respuesta de la ARL o acta con acuerdos y compromisos.	1		Anexo 18 Respuesta de ARL-SURA Anexo 27 INVENTARIO EPP ARL SURA MAYO/ pendiente verificación de fichas técnicas de las mascarillas KN95 entregadas Anexo 28 acta de entrega EPP ARL-SURA Anexo 47 acta de entrega EPP ARL-SURA - 2 ANEXO 66. Entrega de EPP - ARL - SURA 08-08-2020 ANEXO 84 Entrega de EPP-ARL SURA 31-08-2020 ANEXO 98 Entrega de EPPS-ARL SURA 01-10-2020 ANEXO 105 Entrega de EPP- ARL SURA 20-10-2020
TOTAL Calificación Seguimiento a los EPPs		7		
TOTAL Aspectos a evaluar en normas de bioseguridad		7		
% de Cumplimiento seguimiento a EPPs		100,00%		

CAMBIOS /ACTUALIZACIONES /SEGUIMIENTO	RESPONSBLE DEL CAMBIO O ACTUALIZACION	FECHA DE CAMBIO O ACTUALIZACION
Actualizacion del 05 de diciembre 2020 al 06 de enero del 2021	COPASST	06/01/2021